

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности КГУ «Комплекс «Детский сад – школа – гимназия №46» акимата города Астана за период с января по ноябрь 2025 года

В КГУ «Комплекс «Детский сад – школа – гимназия №46» акимата города Астана рабочей группой в составе: заместителя директора – Жанайдарова А.К., главного бухгалтера Жанузакова А.Д., председателя профсоюзного комитета Образцова В.А., председателя попечительского совета школы Кайль А.В., учителя начальных классов Салахадинова Е.И., проведен внутренний анализ коррупционных рисков в деятельности КГУ «Комплекс «Детский сад – школа – гимназия №46» акимата города Астана за период с января по ноябрь 2025 года .

Внутренний анализ проведен в соответствии с Законом Республики Казахстан от 18.11.2015 г. «О противодействии коррупции» № 410-V ЗРК, а также Правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19.10.2016 года № 12, на основании приказа директора КГУ «Комплекс «Детский сад – школа – гимназия №46» акимата города Астана от 02.09.2025 г. №103.

КГУ «Комплекс «Детский сад – школа – гимназия №46» акимата города Астана в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Гражданским кодексом Республики Казахстан, законами Республики Казахстан «Об образовании», «О государственном имуществе», другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан и Уставом организации образования.

I. КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ В НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТАХ И ПРАВОВЫХ АКТАХ

1. Структура КГУ «Комплекс «Детский сад – школа – гимназия №46» акимата города Астана состоит из :

- 1) Администрации;
- 2) Кадровой работы и делопроизводства;
- 3) Финансовая часть (бухгалтерия, гос.закупки);
- 4) Учебно-воспитательная часть и цифровизация;
- 5) Техничко-хозяйственная часть.

2. В ходе анализа деятельности КГУ «Комплекс «Детский сад – школа – гимназия №46» акимата города Астана имеются факты несоответствия нормам нормативных правовых актов и правовых актов.

II. КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ В ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров.

Штатное расписание КГУ «Комплекс «Детский сад – школа – гимназия №46» акимата города Астана утверждено руководителем ГУ «Управление образования города Астана» от «2» сентября 2025 года. На момент проведения анализа фактическая численность сотрудников школы составляет 117 человек, вакансии 20,4 ставок (по вакансии подаются заявки в ГУ «Управление занятости, труда и социальной защиты города Астана» КГУ «Центр занятости населения акимата г.Нур-Султан» и в дальнейшем в школе проводятся собеседование).

За анализируемый период уволены 66 сотрудников по собственному желанию по ст.56 п.1. «Трудового Кодекса» РК. Среди уволенных работников - сезонные работники, гардеробщики, по окончании сроков трудового договора. Уволенных по инициативе работодателя сотрудников - нет.

Таким образом, чистая сменяемость за период с января по ноябрь 2025 года составляет 69%. Основной контингент уволенных составляет технический персонал школы- уборщики служебных помещений, секретарь, делопроизводитель, дворник, сторож, т.е. работники с очень низкой заработной платой, составляющей около 85000 тенге в месяц.

С января по ноябрь 2025 года всего принято 46 сотрудника школы. Принятые на работу учителя и работники на вакантные должности (через КГУ «Центр занятости населения города Астана»– 54 чел.). 11 сотрудников школы (9,7%) находятся в декретном отпуске по уходу за детьми. В числе принятых на работу учителя и работники школы на период декретного отпуска.

2. Конфликт интересов

В ходе внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности КГУ «Комплекс «Детский сад – школа – гимназия №46» акимата города Астана выявлены факты конфликта интересов.

В соответствии с Кодексом чести государственных служащих Республики Казахстан (Правила служебной этики государственных служащих), утвержденным Указом Президента Республики Казахстан от 3 мая 2005 года № 1567 государственные служащие должны противостоять проявлениям коррупции, не допускать коррупционных правонарушений либо деяний, сопряженных с коррупцией или создающих условия для коррупции.

Государственные служащие должны пресекать факты коррупционных правонарушений со стороны других государственных служащих. Если государственный служащий располагает достоверной информацией о коррупционном правонарушении, он должен принять необходимые меры по предотвращению и прекращению такого правонарушения. К необходимым мерам относятся информирование уполномоченных государственных органов и информирование вышестоящего руководителя, руководства государственного органа.

После получения информации о коррупционном правонарушении руководство государственного органа принимает по ним соответствующие меры, в том числе по защите государственного служащего, если в его действиях нет нарушений законодательства, от незаконного преследования, негативно влияющего на дальнейшую служебную деятельность государственного служащего, его права и законные интересы.

3. Оказание государственных услуг

Функции по оказанию государственных услуг:

Прием документов и зачисление в организации образования, независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования. Нарушений не выявлено.

Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании. Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования - нарушений не выявлено.

Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования – выявлены нарушения.

Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха детям в загородных и пришкольных лагерях отдельным категориям обучающихся и воспитанников государственных учреждений образования - нарушений не выявлено.

Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах-нарушений не выявлено. Всего 11 учащихся из числа остро нуждающихся семей обеспечены финансовой материальной помощью из средств фонда Всеобуч. Из них: из категории малообеспеченных, получающих АСП - 3, учащихся из малообеспеченных семей по доходу – 3, сироты - 1, ОБПР, патронат, иные категории – 4. На общую сумму – 369,824 тыс.тенге. Охвачены горячим бесплатным питанием 423 учащихся с 1 по 4 класс, с 5 по 11 класс- 0 сирот ОБПР, МО по доходу, АСП, иные категории. Итого по школе 423 учащихся охвачены бесплатным горячим питанием.

2. По государственным услугам выявленных излишних документов (адресная справка, удостоверение личности родителей, справка с места работы и т.д.) нет.

4. Обращение физических и юридических лиц поступившие в Предприятие (или Учреждения)

Работа в КГУ «Комплекс «Детский сад – школа – гимназия №46» акимата города Астана по обращениям граждан ведется в соответствии с Законом Республики Казахстан «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц» от 13 января 2007 года №221.

Проведен анализ состояния работы по данным направлениям в отделах, обеспечения своевременности и качества рассмотрения обращений физических и юридических лиц, принимаются меры по повышению контроля, не допущению рассмотрения обращений с нарушением установленных сроков. Ответственным по кадровым вопросам, а также делопроизводителем на постоянной основе (ежеквартально) осуществляется мониторинг и контроль сроков рассмотрения обращений физических и

юридических лиц в соответствии с Законом Республики Казахстан «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

Обращения физических лиц рассматриваются Учреждением в установленные законодательством сроки.

За период с января по ноябрь 2025 года устные и письменные обращения от граждан не поступало.

5. Мероприятия по профилактике противодействию коррупции

В рамках реализации Плана мероприятий по реализации Антикоррупционной стратегии Республики Казахстан на 2015-2025 годы, школой проводятся ежеквартально круглые столы и семинары для сотрудников и учащихся, проведена 1 встреча с представителями АГДС с участием учителей и учащихся 8-11 классов и 5-7 классов.

6. Государственные закупки

Обеспечивается функционирование специальных разделов на Интернет-ресурсе КГУ «Комплекс «Детский сад – школа – гимназия №46» акимата города Астана о его деятельности по противодействию коррупции. Бюджет организации образования ежегодно обновляется на сайте организации образования.

В сфере государственных закупок все договора заключены посредством веб-портала с соблюдением норм Закона Республики Казахстан «О государственных закупках» от 4 декабря 2015 года. Всего на данный момент заключено 132 договоров на сумму 86.151.034 тенге. Согласно требований Закона Республики Казахстан «О доступе к информации» на интернет-ресурсе школы функционирует раздел «Государственные закупки», где размещены планы государственных закупок «Комплекса «Детский сад – школа – гимназия №46», нормативные правовые акты в сфере государственных закупок, ссылка на интернет – ресурс веб – портала государственных закупок, а также ссылка на соответствующие страницы портала электронных государственных закупок, где размещены объявления о конкурсах, проводимых школой, в целях обеспечения равного и свободного доступа потенциальных поставщиков к материалам проводимых государственных закупок.

С бухгалтерами школы согласно утвержденного плана мероприятий по правовому всеобучу проводятся общеобразовательные мероприятия по изучению и соблюдению норм Закона Республики Казахстан «О

государственных закупках», Правил осуществления государственных закупок и иных нормативных правовых актов в сфере государственных закупок с учетом внесенных изменений и дополнений в данные правовые акты, требований норм бюджетного законодательства Республики Казахстан, соблюдение работниками бухгалтерии финансовой дисциплины.

Заключение:

В целом по «Комплексу «Детский сад – школа – гимназия №46» г.Астана совместно с попечительским советом разработан комплексный план по противодействию коррупции. Особое место в работе школы занимает антикоррупционный мониторинг, где основной задачей является детальное исследование причин коррупционных правонарушений, формирование антикоррупционной культуры, работа с подрастающим поколением и воспитание нулевого терпения к восприятию коррупции:

Организация работы постоянно действующей «горячей линии» по вопросам незаконных сборов денежных средств. В школе установлен «Ящик доверия»- «Сенім жәшігі» для письменных обращений граждан

На официальном сайте образовательной организации, в фойе на стендах в школе, в целях прозрачности расходования бюджетных средств, размещена информация о бюджете школы, а также номера телефонов «горячей линии»; адреса электронных приёмных (в том числе правоохранительных органов и контрольно-надзорных органов); номера телефонов, адреса электронных приёмных других ресурсов, в случаях, когда действия руководства и других работников образовательной организации нарушают права и законные интересы (нарушение правил приёма в образовательные организации, факты незаконных сборов денежных средств с родителей).

Представление ежегодных публичных отчетов о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в общеобразовательной организации.

Проведены классные часы и лекции в 1-11 классах (в он-лайн формате) с приглашением работников правоохранительных органов, государственных служащих, лекторов правовых дисциплин: «Знаешь ли ты закон», «Власть. Недопустимость использования своего служебного положения в личных целях», «Коррупция-порождение зла», «Коррупционеры разрушают нашу страну», «Жить по совести и чести», «Путь к справедливости», «Коррупционное поведение -возможные последствия», также проведены

«Круглые столы» с разбором проблемных ситуаций «Как благодарить за помощь», «Что такое подарок?». Организован просмотр видеороликов, организован конкурс плакатов, проведены педагогический совет и родительский лекторий «Мы против коррупции» .

Разработаны мероприятия, направленные на профилактику злоупотребления руководителем организации служебного положения в личных целях. Для стимулирования труда учителей и работников школы составлен план совместной работы с профсоюзной организацией, руководителями методических объединений совместно с учителями разработаны и утверждены критерии самооценки деятельности учителя, созданы комиссии из переменного состава членов для стимулирующих выплат.

Ежегодно в апреле месяце предварительно распределяется учебная нагрузка учителей школы на следующий учебный год совместно с профсоюзным комитетом школы.

Ежегодно в январе месяце предварительно рассматривается график отпусков учителей и работников школы, согласуется с профсоюзным комитетом школы, учитывается мотивированное мнение работника.

На протяжении длительного времени одним из основных направлений проявления коррупционных действий можно было рассматривать систему выставления итоговых отметок. Субъективное мнение педагога часто не отражало уровня реальных знаний ученика. Для того, чтобы решить эту проблему в школах введены электронные системы выставления оценок «Күнделік». Среди отличительных параметров такой системы необходимо отметить объективность, независимость определения среднего балла.

В комплексе мер, которые разработаны в школе для избавления от коррупции в школах, система выдачи аттестатов выпускникам 9 и 11 классов. Электронная регистрация документов не допускает самостоятельной выдачи «нужного» аттестата, выдача дубликатов аттестатов через ЦОНЫ, поэтому полностью исключает проявление коррупции. Также электронная система приема документов в школу.

Прием на работу в школу представляет собой единую цифровую площадку по трудоустройству, обеспечивающую возможности для поиска работы и содействия в подборе персонала. Информация о вакансиях и соискателях по всей Республике ежедневно обновляется из различных

источников. Все вакантные должности школы размещаются на сайте Enbek.kz – электронная биржа труда.

Еженедельно проводится прием руководителя учреждения образования по личным вопросам родительской общественности. Приемные дни среда и четверг с 14.00 до 16.00. На сайте организации образования создана «Виртуальная приемная» по работе с обращениями родителей и учащихся школы. Приказом по Школе назначены ответственные за своевременное реагирование на поступившие обращения граждан.

На портале государственных закупок размещена вся необходимая информация по закупу основных средств.

За анализируемый период были факты наложения дисциплинарных взысканий за совершение должностных правонарушений.

Рабочая группа:

заместителя директора (Ф.И.О) Жанайдарова А.К.

бухгалтера (Ф.И.О) Жанузакова А.Д.

председатель профсоюзного
комитета школы Образцова В.А.

председатель попечительского
совета школы Кайль А.В.

учитель начальных классов Салахадинова Е.И.

Директор КГУ «Комплекс «Детский сад – школа – гимназия №46»
акимата города Нур-Султан: Каскабаева Р.К.